

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВНОГО ДЕЛА АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
«АМУРСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ И КУЛЬТУРЫ»
(ГПОБУ АО «Амурский колледж искусств и культуры»)

ПРИКАЗ

01.02.2016

№ 89-од

г. Благовещенск

О социально-бытовой комиссии
общежития (с изменениями от 26.04.2017
приказ № 316-од)

В целях упорядочивания работы распределения мест в общежитии ГПОБУ АО «Амурский колледж искусств и культуры», организации вселения/выселения студентов на период их обучения, осуществления контроля за соблюдением студентами, проживающими в общежитии, Правил внутреннего распорядка в общежитии

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Положение о социально-бытовой комиссии общежития ГПОБУ АО «Амурский колледж искусств и культуры».

2. Утвердить следующий состав социально-бытовой комиссии общежития:

О.Ю.Мордвинова, заместитель директора по творческой, социальной и воспитательной работе (председатель);

С.Б.Степанушкова, исполняющий обязанности заведующего общежитием;

А.М.Михайлова, педагог-организатор;

Т.А.Иваницкая, заведующий отделением по СКД, НХТ;

Т.И.Беспалова, заведующий музыкальным отделением;

О.А.Муратова, заведующий отделением по заочному обучению;

председатель студенческого совета общежития (по итогам выборов).

3. Отменить действие приказа от 17.08.2015 № 272-од.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Т.А.Романцова

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГПОБУ АО
«Амурский колледж искусств и культуры»
от 01.02.2016 № 89-од

ПОЛОЖЕНИЕ
о социально-бытовой комиссии общежития
ГПОБУ АО «Амурский колледж искусств и культуры»

1. Общие положения

1.1. Социально-бытовая комиссия общежития ГПОБУ АО «Амурский колледж искусств и культуры» (далее – комиссия) создается и ликвидируется приказом директора колледжа и руководствуется в своей деятельности Уставом учреждения, Правилами внутреннего распорядка.

1.2. Комиссия является коллективным органом для организации контроля порядка распределения мест в общежитии, вселения/выселения студентов на период обучения, осуществления контроля за соблюдением студентами, проживающими в общежитии, Правил внутреннего распорядка в общежитии.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с администрацией колледжа, кураторами, студенческим советом общежития.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется настоящим Положением, Уставом учреждения, а также иными нормативно-правовыми документами.

2. Функции комиссии

2.1. Комиссия в своей деятельности призвана обеспечить реализацию прав студентов в участии решения социально-бытовых вопросов, затрагивающих их интересы.

2.2. Комиссия выполняет следующие функции:

- осуществление порядка вселения/выселения и распределения мест в общежитии для иногородних студентов на период обучения;
- контроль за соблюдением студентами Правил внутреннего распорядка в общежитии, иных документов, касающихся проживания в общежитии;
- определение критериев, а также внесение предложений по совершенствованию порядка поощрения проживающих и применение мер дисциплинарного воздействия на них;
- внесение предложений администрации колледжа по улучшению организации быта студентов;
- рассмотрение в установленном порядке и участие в разбирательстве всех поступающих заявлений и жалоб от студентов;
- контроль использования помещений студенческого общежития по назначению, соблюдения санитарных норм содержания студенческого общежития, правил безопасности при пользовании электрическими и другими приборами, правил пожарной безопасности, оборудования мебелью и другим инвентарем жилых и культурно-бытовых помещений в соответствии с типовыми нормами;

координирование деятельности старост комнат, секций, организация и проведение выборов старост, в том числе досрочных;
привлечение студентов к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на закрепленной территории (уборка и ремонт жилых комнат, ремонт инвентаря, систематические, не реже 2-х раз в месяц, генеральные уборки помещений общежития, субботники, благоустройство и озеленение территории);
принятие мер по возмещению студентами материального ущерба, причиненного общежитию;
организация и проведение встреч студентов с администрацией колледжа для решения возникающих у студентов жилищно-бытовых вопросов;
информационное наполнение стенда, освещающего работу по организации быта студентов, итоги проводимых конкурсов;
проведение конкурса «Лучшая комната общежития».

3. Порядок реализации функций и форма деятельности комиссии

3.1. В своей деятельности комиссия преимущественно практикует такие формы работы, как обходы (рейды), заседания и разъяснительная работа.

Во время обхода письменно (в свободной форме) фиксируются: ФИО участвующих в обходе (рейде) членов комиссии, маршрут комиссии, характеристика объектов деятельности комиссии. Результаты обхода (рейда) комиссии признаются при участии в работе не менее 2/3 ее членов.

3.2. При организации заседания комиссии председателем не позднее, чем за три дня, информируются члены комиссии о повестке дня. Во время заседания комиссии ведется протокол заседания. Решения заседания комиссии признаются при участии в работе не менее 2/3 ее членов.

3.3. При организации и проведении разъяснительной работы члены комиссии руководствуются действующим законодательством. Работа комиссии основана на принципах взаимной ответственности, сотрудничества и гуманизма в соответствии с условиями социокультурной среды.

3.4. Свою деятельность комиссия осуществляет не реже одного раза в месяц.

4. Права и ответственность

4.1. Комиссия имеет право:

принимать решения по вопросам, входящим в ее компетенцию, давать разъяснения по указанным вопросам;

взаимодействовать со структурными подразделениями колледжа для получения материалов и необходимой информации при решении вопросов, относящихся к ее компетенции.

Комиссия несет ответственность за своевременное и качественное выполнение функций, определенных настоящим Положением.