

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И НАЦИОНАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«АМУРСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ И КУЛЬТУРЫ»  
(ГПОБУ АО «АКИК»)

## ПРИКАЗ

\_\_\_09.08.2018\_\_\_

№ \_245-од\_

г. Благовещенск

О Положении о практике  
обучающихся

На основании Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», ФГОС СПО по направлениям подготовки в ГПОБУ АО «Амурский колледж искусств и культуры»

**п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить прилагаемое Положение о практике обучающихся ГПОБУ АО «Амурский колледж искусств и культуры».
2. Заместителю директора по учебной и методической работе довести данный приказ до заинтересованных лиц.
3. Отменить действие приказа ГПОБУ АО «Амурский колледж искусств и культуры» от 12.12.2017 № 577-од.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Т.А.Романцова

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом ГПОБУ АО  
«АКИК»  
протокол от 27.06.2018 № 7

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ГПОБУ АО «Амурский колледж  
искусств и культуры»  
«\_09\_»\_08\_\_\_\_\_2018 г. №245-од\_\_\_\_\_

## **ПОЛОЖЕНИЕ о практике обучающихся ГПОБУ АО «Амурский колледж искусств и культуры»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о практике обучающихся ГПОБУ АО «Амурский колледж искусств и культуры» составлено в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 года №291 «Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по соответствующим специальностям.

1.2. Положение о практике обучающихся ГПОБУ АО «Амурский колледж искусств и культуры» (далее – Положение, Учреждение) определяет порядок организации и проведения Учреждением всех видов и этапов практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, в том числе особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Практика является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

1.4. Программы практики разрабатываются и утверждаются Учреждением самостоятельно и являются составной частью ППССЗ, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

1.5. Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает: последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому, целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций, связь практики с теоретическим обучением.

1.6. Практика проводится у обучающихся всех (очной и заочной) форм обучения в соответствии с учебным планом по специальности.

1.7. Общий объем времени, отведенный на практику, определяется ФГОС по специальностям СПО. Продолжительность практики на освоение каждого профессионального модуля определяется рабочей программой профессионального модуля и программами практик.

1.8. Программы практики разрабатываются предметно-цикловыми комиссиями и утверждаются заместителем директора по учебной и методической работе.

1.9. Предоставление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности является необходимым условием допуска их к государственной итоговой аттестации.

## **2. Виды практик**

2.1. Практика является важнейшей составной частью профессиональной подготовки студентов Учреждения, и рассматриваются как процесс подготовки к профессиональной деятельности, в котором создаются условия для самопознания, самоопределения обучающегося в различных профессиональных ролях и формируется потребность самосовершенствования личности в профессиональной деятельности.

2.2. Видами практики обучающихся, осваивающих ППССЗ, являются учебная практика и производственная практика.

2.3. Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

2.4. При реализации ППССЗ по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Производственная (по профилю специальности) практика направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Производственная (преддипломная) практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

2.5. При реализации ППССЗ СПО учебная и производственная практики проводятся в Учреждении, а также в организациях при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

## **3. Порядок организации и проведения практики**

3.1. Учебная практика проводится в учебных кабинетах и иных структурных подразделениях Учреждения либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее – организация) и Учреждением.

Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла.

3.2. Учебная практика и производственная практика по ОПОП СПО в области искусств может проводиться одновременно с теоретическим обучением, если это предусмотрено образовательной программой.

3.3. Производственная практика, за исключением исполнительской практики на музыкальном отделении, проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между Учреждением и организациями.

В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

Производственная практика может проводиться на базе Учреждения по представлению предметно-цикловой комиссии и согласованию администрации Учреждения.

3.4. Сроки проведения практики устанавливаются Учреждением в соответствии с программами подготовки специалистов среднего звена.

3.5. Учебная практика и практика по профилю специальности проводятся как

непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

3.6. Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

### 3.7. Учреждение:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ППССЗ с учетом договоров с организациями;
- заключает договоры с организацией на организацию и проведение практик;
- разрабатывает и согласовывает с организациями программы практик, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практиками;
- контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

### Организации:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;
- согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;
- при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- оформляют аттестационный лист и характеристику на обучающегося;
- оказывают необходимую помощь при выполнении заданий и написании отчета по практике.

**Обучающиеся**, осваивающие ППССЗ в период прохождения практики в организациях, обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- являться к месту практики в срок, установленный учреждением;
- сдать руководителю практики на проверку и защитить отчет по практике в установленные сроки.

### Заместитель директора по учебной и методической работе:

- обеспечивает общее руководство и осуществляет контроль за практикой;
- готовит аналитические материалы по организации практики;
- контролирует реализацию программы и условия проведения практики организациями, в том числе выполнения норм и требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности;

-отвечает за организацию конференций по итогам практики.

**Заведующий отделением:**

-принимает участие в конференциях по итогам практики;

-ведет учебную документацию по итогам практики (ведомости, зачетные книжки и др.).

**Заведующий методическим кабинетом:**

-контролирует ведение документации руководителем практики, председателем ПЦК;

-осуществляет методическое руководство и контроль за деятельностью всех лиц, участвующих в организации и проведении практики;

-готовит проект приказа о назначении руководителей практики от Учреждения;

-контролирует процесс заключения договоров с базами практик;

-контролирует ведение документации практикантов;

-проверяет соответствие форм, методов и средств организации учебно-воспитательного процесса возрасту и потребностям обучающихся;

-организует совместно с преподавателями и обучающимися конференцию по итогам практики.

**Председатель предметно-цикловой комиссии (ПЦК):**

-разрабатывает рабочие программы практик в соответствии с требованиями;

-формирует зачетные и итоговые экзаменационные требования;

-ведет наблюдение за работой практикантов по всем видам практик, анализирует и оценивает их работу совместно с руководителями практик;

-контролирует ведение документации практикантов;

-проверяет соответствие форм, методов и средств организации учебно-воспитательного процесса возрасту и потребностям обучающихся;

-проводит совместно с преподавателями и обучающимися конференцию по итогам практики.

**Руководитель практики по профилю специальности:**

-проводит перед началом практики организационное собрание, где разъясняет обучающимся порядок прохождения практики, индивидуальные задания, дневники практики и другую документацию;

-регулярно проверяет и анализирует содержание записей документации обучающихся по практике;

-дает обучающемуся рекомендации по составлению психолого-педагогической характеристики ученика, по подбору репертуара ученика; рекомендации и подбор дополнительной литературы для подготовки обучающегося к уроку;

-составляет план-график открытых уроков обучающихся с учениками, который согласовывает с председателем ПЦК и заведующим отделением;

-проводит анализ уроков, проведенных обучающимся с учеником в классе;

-участвует в обсуждении и профессиональном анализе итогов работы обучающегося с учеником;

-осуществляет подготовку обучающегося к проведению открытых уроков: утверждение тематики и плана уроков;

-осуществляет контроль за подготовкой обучающимся всей необходимой документации;

-готовит обучающихся к выступлению на итоговой конференции, помогает разработать тезисный план;

-определяет репертуарный план по разделам (конкурсный, концертный, учебный);

-осуществляет подготовку программы (репертуара) обучающихся для показа в рамках исполнительской практики;

-составляет индивидуальный план репетиций, концертов, конкурсов для обучающихся;

-посещает репетиции и прослушивания обучающихся в рамках практики, участвует в выборе произведений для концертной и конкурсной деятельности;

-корректирует, консультирует и контролирует концертную деятельность обучающегося, оказывает помощь и психологическую поддержку;

-посещает различные контрольные, концертные, конкурсные мероприятия в рамках деятельности по практике, с целью организации и контроля обучающихся.

3.8. Направление на практику оформляется приказом директора Учреждения или иного уполномоченного им лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

3.9. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную практики в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

3.10. Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми Учреждением.

3.11. По результатам практики руководителями практики от организации и от Учреждения формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

3.12. В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

3.13. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

3.14. С момента зачисления обучающегося на период практики в качестве практиканта в организацию на него распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми обучающийся должен быть ознакомлен в установленном в организации порядке.

3.15. Перед началом практики ответственные за практику преподаватели, заведующий методическим кабинетом Учреждения проводят организационные собрания (конференции) с обучающимися, направленными на практику. На собрании обсуждаются следующие вопросы:

*производственно-методические:*

- цель и задачи практики;
- содержание программы практики;
- назначение аттестационного листа, дневника и порядок их заполнения;
- права и обязанности студента-практиканта;
- требования к отчету по практике;
- техника безопасности;
- порядок проведения и сроки аттестации по практике;

*организационные:*

- время и место проведения практики;
- порядок получения необходимой документации;
- порядок предоставления обучающимся отчетной документации.

3.16. Практика завершается дифференцированным зачетом (зачетом) при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и Учреждения об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

#### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ НА ОТДЕЛЕНИИ «СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И НАРОДНОЕ ХУДОЖЕСТВЕННОЕ ТВОРЧЕСТВО»

4.1. Практика студентов специальности 51.02.02 «Социально-культурная деятельность» включает следующие этапы: учебная практика, производственная практика (по профилю специальности) и преддипломная практика.

4.1.1. **Учебная практика** по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППСЗ для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности.

Учебная практика проводится в форме учебно-практических занятий под руководством преподавателей и дополняет междисциплинарные курсы профессиональных модулей.

Учебная практика продолжительностью 2 недели (72 часа) проводится рассредоточено **в III-IV семестре**. Практика делится на два этапа. На первом этапе практики обучающимися осваиваются общие и профессиональные компетенции по междисциплинарному курсу МДК 01.01 «Организация социально-культурной деятельности»; на втором этапе - общие и профессиональные компетенции по междисциплинарному курсу МДК 02.01 «Основы режиссерского и сценарного мастерства».

Предметно-цикловой комиссией разрабатывается программа учебной практики. Руководство практикой осуществляется преподавателями Учреждения. Вид занятий по практике – групповой.

Учебная практика проводится в виде практики наблюдений и(или) практики показательных занятий. В период практики наблюдений обучающиеся должны ознакомиться с организациями социально-культурной сферы, учреждениями культурно-досугового типа, региональными и муниципальными управлениями (отделами) культуры, домами народного творчества. Практика показательных занятий проводится для демонстрации приемов и методов проведения социально-культурных и культурно-досуговых программ, культурно-просветительных и культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений.

По итогам знакомства с учреждениями социально-культурной сферы, творческими акциями обучающиеся заполняют дневник по практике, в котором составляют паспорт Учреждения по предложенной форме и представляют анализ деятельности каждой организации.

Анализ просмотренных творческих мероприятий производится в форме написания рецензии. В обязательную часть программы практики включается проведение двух игровых программ. Игровые программы могут проводиться как группой обучающихся, так и индивидуально. Дополнительно обучающиеся могут представить фото-видеоматериал в форме презентации.

Итоговая оценка по учебной практике входит в состав квалификационных экзаменов по МДК профессиональных модулей. Дифференцированный зачет по учебной практике обучающимся выставляется на заседании предметно-цикловой комиссии при представлении отчета по практике.

Оплата за руководство практикой руководителю практики от Учреждения осуществляется из расчета 72 часа (групповые занятия).

4.1.2. **Производственная практика по профилю специальности** продолжительностью 3 недели (108 часов) направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта, полученных при изучении профессионального модуля ПМ 02 «Организационно-творческая деятельность» на основе деятельности конкретной организации социально-культурной сферы.

Производственная практика по профилю специальности проводится концентрированно в У

семестре, представляет собой организационно-управленческую, организационно-творческую и исследовательскую деятельность обучающихся под руководством преподавателей Учреждения и руководителей организаций – баз практик.

Производственная практика по профилю специальности проводится в культурно-досуговых учреждениях, в учреждениях дополнительного образования, социально-культурной сферы. Базами производственной практики могут быть культурно-досуговые учреждения различных типов, учреждения дополнительного образования, общеобразовательные организации, профессиональные образовательные организации.

Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между Учреждением и организациями. В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

Аттестация по производственной практике по профилю специальности проводится следующим образом:

аттестация практики по профилю специальности проводится на основании результатов ее прохождения: дневника практики, отчета по практике, наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики и положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и Учреждения, полноты и своевременности представления дневника практики и отчета в соответствии с заданием на практику.

Весь контрольный материал, включая аттестационный лист по практике, который заполняется руководителем практики, защищается обучающимися на итоговой конференции. Итоговая оценка по учебной практике входит в состав квалификационных экзаменов по МДК профессиональных модулей. Практика завершается дифференцированным зачетом.

Оплата за руководство практики руководителю практики от Учреждения осуществляется из расчета 1 час на одного обучающегося. Оплата за руководство практики представителям от организаций осуществляется по договору.

**4.1.3. Преддипломная практика** продолжительностью 3 недели (108 часов) проводится в VI семестре концентрированно. Базами практики являются организации социально-культурной сферы, а также организации, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Преддипломная практика обеспечивает практико-ориентированную подготовку обучающихся, показывает готовность выпускника к дальнейшей профессиональной деятельности, овладение общими и профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности.

Преддипломная практика проводится концентрированно в последнем семестре, предшествует государственной итоговой аттестации и представляет собой исследовательскую, организационно-управленческую и организационно-творческую деятельность обучающихся под руководством преподавателей Учреждения или руководителей, представителей организаций.

Преддипломная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между Учреждением и организациями. В период прохождения преддипломной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

Аттестация по преддипломной практике проводится следующим образом: аттестация практики проводится на основании результатов ее прохождения: наличия положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации, видеоотчета в хорошем качестве – выпускная квалификационная работа. Видеоотчет представляется в двух экземплярах.

Защита практики в Учреждении осуществляется на заседании аттестационной комиссии с участием председателя предметно-цикловой комиссии, преподавателя, ответственного за практику, куратора, членов ГЭК. Председателем комиссии является директор Учреждения. Заседание аттестационной комиссии может проходить непосредственно на базе практике при



демонстрации обучающимися своей выпускной квалификационной работы.

Практика завершается дифференцированным зачетом.

Оплата за руководство практикой руководителю от Учреждения осуществляется из расчета 3 часа на одного обучающегося. Оплата за руководство практикой представителям от организаций по договору.

4.2. Практика студентов специальности 51.02.01 «Народное художественное творчество» по видам «Хореографическое творчество», «Театральное творчество» предусматривает следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практика по профилю специальности, которая в свою очередь делится на исполнительскую и педагогическую; преддипломная практика.

Учебная практика и практика по профилю специальности проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей.

4.2.1. **Учебная практика** продолжительностью 2 недели (72 часа) проводится рассредоточено **в IV, V семестрах**. Практика делится на три этапа. На каждом из этапов учебной практики обучающийся осваивает общие и профессиональные компетенции по ПМ.01 Художественно-творческая деятельность, ПМ.02 Педагогическая деятельность, ПМ.03 Организационно-управленческая деятельность.

Предметно-цикловой комиссией разрабатывается программа учебной практики. Учебная практика проводится в учебных кабинетах и иных структурных подразделениях Учреждения либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля и Учреждением. Вид занятий по практике – групповой.

В период прохождения практики обучающиеся обязаны ознакомиться с видами и направлениями деятельности учреждений культурно-досуговой сферы города: библиотеки, музеи иные учреждения, а также с работой творческих любительских коллективов в учреждениях культуры, учреждения дополнительного образования, посетить концертные программы профессиональных и любительских хореографических ансамблей с последующим их анализом.

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен иметь практический опыт ознакомления с работой лучших представителей народного художественного творчества в регионе.

По итогам знакомства с учреждениями социально-культурной сферы обучающиеся заполняют дневник по практике, в котором составляют паспорт организации по предложенной форме и представляют анализ деятельности каждой организации.

Анализ просмотренных творческих мероприятий производится в форме написания рецензии. В обязательную часть программы практики включается проведение двух игровых программ (в том числе воспитательного или познавательного характера) по профилю специальности. Игровые программы могут проводиться как группой обучающихся, так и индивидуально. Дополнительно обучающиеся могут представить фото-видеоматериал в форме презентации.

Итоговая оценка по учебной практике входит в состав квалификационных экзаменов по МДК профессиональных модулей. Дифференцированный зачет по учебной практике студентам выставляется на заседании предметно-цикловой комиссии при представлении отчета по практике.

Оплата за руководство практики руководителю практики от Учреждения осуществляется из расчета 72 часа (групповые занятия).

4.2.2. **Практика по профилю специальности (исполнительская)** продолжительностью 3 недели (108 часов) проводится концентрированно в VI семестре.

Практика по профилю специальности (педагогическая) продолжительностью 4 недели (144 часа) проводится концентрированно в VIII семестре и направлена на формирование у

обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта, полученных при изучении профессионального модуля ПМ 03 «Педагогическая деятельность».

Производственная практика (по профилю специальности) должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю и целям подготовки обучающихся: любительские хореографические, театральные коллективы, учреждения дополнительного образования по направлениям.

В результате прохождения исполнительской практики обучающийся должен иметь практический опыт: наблюдения приемов и методов проведения занятий, репетиций с участниками творческих любительских коллективов в учреждениях культуры, общеобразовательных учреждениях и организациях дополнительного образования.

Итоги педагогической практики являются основой для прохождения государственного экзамена по профессиональному модулю «Педагогическая деятельность» государственной итоговой аттестации выпускников. Руководство практикой осуществляется преподавателями Учреждения и руководителями от базы практики.

В результате прохождения педагогической практики обучающийся должен иметь практический опыт художественно-творческой, педагогической, организационно-управленческой деятельности, исследовательской работы под руководством преподавателей на производственных (учебных) базах, на которых располагаются любительские творческие коллективы. Уметь составлять планы занятий, определять их тему, цели и задачи, ориентироваться в программе по изучению материала, соответствующего возрасту участников коллектива и году обучения, работать с методической литературой, осуществлять отбор хореографического и музыкального материала, пьес или драматургических произведений, соответствующих возрасту участников коллектива, организовать занятие и его учебный процесс, заинтересовать детей, поддерживать дисциплину и деловой настрой, анализировать свою работу.

Практика по профилю специальности проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между Учреждением и организациями. В период прохождения практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

Аттестация по практике по профилю специальности проводится на основании результатов ее прохождения: дневника практики, отчета по практике, наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики и положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательного учреждения, полноты и своевременности представления дневника практики и отчета в соответствии с заданием на практику.

Весь контрольный материал, включая аттестационный лист по практике, который заполняется руководителем практики, защищается обучающимся на итоговой конференции. Итоговая оценка по практике по профилю специальности входит в состав квалификационных экзаменов по МДК профессиональных модулей. Практика по каждому виду завершается дифференцированным зачетом.

Оплата за руководство практикой руководителю практики от Учреждения осуществляется из расчета 3 часа на одного обучающегося по каждому виду практики. Оплата за руководство практикой представителям от организаций осуществляется по договору.

**9.2.3. Преддипломная практика** продолжительностью 3 недели (108 часов) проводится концентрированно в VIII семестре. В период прохождения преддипломной практики обучающимися осваиваются общие и профессиональные компетенции по профессиональному модулю ПМ 01. «Художественно-творческая деятельность».

Преддипломная практика обеспечивает практико-ориентированную подготовку обучающихся, показывает готовность выпускника к дальнейшей профессиональной деятельности, овладение общими и профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности.

Преддипломная практика проводится концентрированно в последнем семестре,

предшествует государственной итоговой аттестации и представляет собой исследовательскую, организационно-управленческую и организационно-творческую деятельность обучающихся под руководством преподавателей Учреждения или преподавателей, специалистов производственных баз, итогом которой является выпускная квалификационная работа (дипломная работа) по профилю специальности.

Преддипломная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между Учреждением и организациями. В период прохождения преддипломной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

Аттестация по преддипломной практике проводится следующим образом: аттестация практики проводится на основании результатов ее прохождения: наличия положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации, видеоотчета в хорошем качестве – выпускная квалификационная работа. Видеоотчет представляется в двух экземплярах.

Защита практики в Учреждении осуществляется на заседании аттестационной комиссии с участием председателя предметно-цикловой комиссии, преподавателя, ответственного за практику, куратора, членов ГЭК. Председателем комиссии является директор Учреждения. Заседание аттестационной комиссии может проходить непосредственно в организации-базе практики при демонстрации обучающимся своей выпускной квалификационной работы.

Практика завершается дифференцированным зачетом.

Оплата за руководство практикой руководителю практики от Учреждения осуществляется из расчета 3 часа на одного обучающегося. Оплата за руководство практики представителям от организаций осуществляется по договору.

## 10. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ НА МУЗЫКАЛЬНОМ ОТДЕЛЕНИИ

При реализации ППССЗ на музыкальном отделении предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

**10.1. Учебная практика** направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта. Реализуется в рамках модулей по основным видам профессиональной деятельности.

Учебная практика проводится рассредоточено по всему периоду обучения (суммарно – 19 недель) в форме учебно-практических аудиторных занятий под руководством преподавателей Учреждения, детских школ искусств и дополняет междисциплинарные курсы профессиональных модулей.

Отдельной категорией учебной практики является *педагогическая работа*. Учебная практика по педагогической работе проводится в активной форме и представляет собой занятия обучающегося с практикуемым - учащимся сектора педагогической практики, учреждений дополнительного образования.

Учебная практика по педагогической работе может проходить как под руководством преподавателя Учреждения, так и под руководством преподавателя учреждения дополнительного образования. В случае прохождения студентом данной учебной практики под руководством преподавателя другого образовательного учреждения, с данным преподавателем заключается договор на соответствующий вид и объем работ.

Преподаватель – руководитель учебной практики по педагогической работе ответственен за организацию практики, ее методическое и практическое осуществление, за подбор и сохранение контингента учащихся, утверждает конспекты уроков обучающихся, проводит анализ и оценивает деятельность обучающегося, контролирует ведение документации обучающегося. В случае временного отсутствия ученика педагогической практики ставит об этом в известность администрацию Учреждения. В случае отсутствия учащегося практики на уроке использует время урока для повышения практического,

методического уровня обучающегося, знакомит обучающегося с методической литературой, инновационными методами работы известных педагогов, делится своим педагогическим опытом, достижениями в области музыкальной педагогики.

Обучающийся в ходе «Учебной практики по педагогической работе» составляет индивидуальный или календарно-тематический план, который проверяется, корректируется и дополняется руководителем практики, аккуратно и регулярно ведет дневник, где кратко и грамотно записывает задания и указания ученику, самостоятельно ставит оценки за выполнение домашнего задания, ведет журнал индивидуальных или групповых занятий.

Для контроля и оценки уровня развития общих и формирования профессиональных компетенций у обучающихся преподавателям рекомендуется применять такие формы и методы контроля, как наблюдение за работой обучающегося во время учебной практики, анализ результатов наблюдения, экспертная оценка, самооценка.

Итоговой формой аттестации по педагогической практике является разработка урока по выбранной теме. Аттестация осуществляется при обязательном наличии у обучающегося документов, подтверждающих его систематическую работу за текущий год (календарно-тематический или индивидуальный план; журнал; дневник учащегося). Форма аттестации – дифференцированный зачет, который выставляется в последнем семестре реализации каждого вида учебной практики. Промежуточной формой аттестации обучающегося в конце каждого семестра является зачет.

**10.2. Производственная практика** включает в себя практику по профилю специальности и преддипломную практику.

**10.2.1 Практика по профилю специальности** направлена на развитие у обучающегося общих и формирование профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ППССЗ СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Контроль и оценка результатов практики по профилю специальности направлены на проверку освоения видов профессиональной деятельности, определенных программой практики по профилю специальности.

Профессиональная практика включает в себя исполнительскую и педагогическую практики.

*Производственная практика (исполнительская)* проводится рассредоточенно (144 часа) в течение всего периода обучения и представляет собой самостоятельную работу обучающихся по подготовке и осуществлению концертных выступлений (подготовка к конференциям, концертным выступлениям, выступления на конкурсах, фестивалях, участие в концертных программах, в том числе проводимых Учреждением).

Исполнительская практика ставит своей целью воспитать у обучающихся самостоятельность и инициативность в решении художественно-исполнительских задач, закрепление профессиональных навыков в опыте публичных выступлений в качестве солиста, концертмейстера и участника ансамбля, хора, оркестра в соответствии с присваиваемой по окончании Учреждения квалификацией концертмейстера, артиста ансамбля, оркестра, хора.

Исполнительская практика – неотъемлемая составная часть практического обучения. Навыки, приемы и умения, накопленные в процессе обучения, получают свое реальное воплощение и корректируются в ходе выступлений обучающихся на академических вечерах и на концертной эстраде. Навыки концертного выступления необходимы обучающемуся в его будущей самостоятельной трудовой деятельности как в качестве концертного или ансамблевого исполнителя, так и в его преподавательской деятельности.

Исполнительская практика предполагает посещение и анализ концертных мероприятий и конкурсов различного уровня, участие обучающихся в творческих объединениях Учреждения, а также концертные выступления обучающихся в качестве солистов и участников ансамблей, творческих объединений Учреждения в год не менее в 4 мероприятиях. Виды концертной работы варьируются в зависимости от специальности и уровня подготовки обучающихся и определяются рабочими программами.

Обучающиеся специальности 53.02.07 «Теория музыки» проходят данный вид практики подготовкой статей по анализу мероприятий на сайт Учреждения, в качестве ведущих мероприятий Учреждения.

Промежуточная аттестация по исполнительской практике проводится раз в год в конце второго семестра в форме защиты обучающимся отчета по практике на заседании аттестационной комиссии с участием председателя предметно-цикловой комиссии, преподавателя, ответственного за практику, куратора. Форма аттестации – дифференцированный зачет.

Итоговая аттестация по исполнительской практике проводится в VIII семестре на основании:

отчета по практике;

полноты и своевременности представления отчета;

характеристики руководителя практики;

положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от Учреждения.

Дополнительно обучающиеся могут представить фото-видеоматериал в форме презентации.

Председателем комиссии по итоговой аттестации является директор Учреждения.

Весь контрольный материал, включая аттестационный лист по практике, который заполняется руководителем практики, защищается обучающимся на аттестации. Практика заканчивается дифференцированным зачетом, который входит в состав квалификационных экзаменов по МДК профессиональных модулей.

Руководство практикой осуществляется председателем ПЦК или ведущим преподавателем по исполнительской деятельности. Оплата за руководство практикой руководителю практики осуществляется из расчета 1 час на одного обучающегося в год.

**Практика по профилю специальности (педагогическая) продолжительностью 1 неделя (36 часов) проводится концентрированно в VI семестре** и является важнейшей составной частью профессиональной подготовки. Проводится с целью формирования у обучающихся целостного представления о воспитательно-образовательном процессе современного образовательного учреждения дополнительного образования и системы педагогических знаний и умений для практической работы.

В результате прохождения данного вида практики обучающиеся получают навыки анализа приемов и методов педагогической работы, применения полученных знаний в собственной работе.

Базами практики выступают Учреждение, а также учреждения дополнительного образования сферы искусства и другие учреждения соответствующего профиля. Производственная педагогическая практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между Учреждением и организациями. Во время практики обучающийся посещает уроки по дополнительным общеобразовательным программам, мастер-классы и иные методические мероприятия, соответствующие изучаемой специальности.

По завершению производственной практики обучающийся в недельный срок представляет в учебную часть заполненный по всем разделам дневник, подписанный руководителем практики от организации, характеристику от руководителя практики от организации, план-конспект урока, разработку творческого мероприятия, характеристику организации, аттестационный лист.

Весь контрольный материал, включая аттестационный лист по практике, который заполняется руководителем практики, защищается обучающимся на итоговой конференции.

Итоговая оценка по производственной педагогической практике входит в состав квалификационных экзаменов по МДК профессиональных модулей. Практика завершается дифференцированным зачетом.

Руководство практикой от Учреждения осуществляется председателем ПЦК или ведущим преподавателем по специальности, от организации – преподавателем организации.

Оплата за руководство практикой руководителю практики от Учреждения осуществляется из расчета 1 час на одного обучающегося. Оплата за руководство практикой представителям от организаций осуществляется по договору.

**10.2.2 Преддипломная практика** продолжительностью 1 неделя (36 часов) проводится рассредоточенно в течение VII–VIII семестров под руководством преподавателя Учреждения и направлена на углубление профессионального опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности. В преддипломную практику входят практические занятия по дисциплинам, обеспечивающим подготовку к государственной итоговой аттестации.

Преддипломная практика является завершающим этапом практической подготовки будущего специалиста, в ходе которой осваивается многофункциональная деятельность педагога, исполнителя, руководителя творческого коллектива. В ходе преддипломной практики обучающиеся осуществляют исполнительскую, педагогическую, организаторскую деятельности.

В процессе прохождения преддипломной практики комиссия в составе заместителя директора по УМР (председателя комиссии), заведующего музыкальным отделением, председателя ПЦК и преподавателя практики организует прослушивания по всем дисциплинам, входящим в данный вид практики, анализирует степень подготовленности обучающегося к ГИА, систематичность его работы. Прослушивания отражаются в журнале преддипломной практики председателем ПЦК, заверяются членами комиссии. На завершающем прослушивании комиссией проводится аттестация обучающегося в виде дифференцированного зачета.

Распределение часов по дисциплинам практики из расчета 36 часов на одного обучающегося определяется предметно-цикловой комиссией, утверждается приказом директором Учреждения. Оплата за руководство практикой: 100% - преподавателям и не менее 50% - концертмейстерам.

## **11 . ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ НА ОТДЕЛЕНИИ ПО ЗАОЧНОМУ ОБУЧЕНИЮ**

11.1. Практика обучающихся заочной формы обучения является обязательным разделом образовательных программ среднего профессионального образования и представляет собой вид учебной деятельности, обеспечивающей практико-ориентированную подготовку обучающихся.

11.2. Практика на отделении по заочному обучению реализуется в объеме, предусмотренном для очной формы обучения. Все этапы производственной практики, предусмотренные ФГОС, должны быть выполнены обучающимися заочного отделения.

В графике учебного процесса рабочего плана фиксируется только производственная (по профилю) практика и преддипломная. В соответствующем разделе рабочего учебного плана называются все этапы практики, предусмотренные ФГОС по специальности.

При реализации образовательных программ среднего профессионального образования по подготовке специалистов среднего звена предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная (далее - практика). Учебная и производственная практики проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися ПК в рамках ПМ. Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

11.3. Учебная и производственная практика реализуется обучающимся самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета в форме собеседования. Обучающиеся, имеющие стаж работы или работающие на должностях, соответствующих получаемой квалификации, могут освободиться от прохождения учебной практики и практики по профилю специальности приказом директора Учреждения на основании предоставленных с места работы справок.

11.4. Преддипломная практика является обязательной для всех обучающихся, проводится после последней сессии и предшествует ГИА. Преддипломная практика

реализуется обучающимся по направлению Учреждения, которое закрепляется приказом директора Учреждения в объеме не более четырех недель, место прохождения преддипломной практики обучающийся определяет самостоятельно.

11.5. Перед началом каждого вида практики руководителем практики от Учреждения проводится установочная конференция, на которой обучающиеся знакомятся с задачами, содержанием и порядком прохождения практики.

11.6. Все обучающиеся заочного отделения проходят практику самостоятельно с последующим предоставлением отчетной документации (аттестационный лист, дневник, отчет).

Обучающиеся, не работающие по профилю специальности, проходят практику без отрыва от основной работы с предоставлением отчетной документации в соответствии с п.11.6 согласно графику учебного процесса, которым предусмотрены периоды практической подготовки студентов-заочников. Срок отчетности - в течение трех первых дней лабораторно-экзаменационной сессии, следующей за видом практики.

11.7. Формой контроля по всем этапам практики (кроме учебной) является дифференцированный зачет, который выставляется в ведомость защиты отчетов по практике, экзаменационный лист и зачетную книжку обучающегося.

11.8. По окончании прохождения практики формируется пакет отчетной документации в соответствии с программами практики по специальности в соответствии с п.11.6.

Оплата за руководство практикой руководителю практики от Учреждения осуществляется из расчета 2 часа на проведение групповой консультации (установочной лекции) по прохождению практики и 0,5 часа из расчета на одного студента на проведение защиты отчета о прохождении практики.

## Форма аттестационного листа по практике

### АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

ФИО \_\_\_\_\_

обучающийся (аяся) на \_\_\_\_\_ курсе по специальности СПО

код и наименование

успешно прошел(а) учебную / производственную практику по профессиональному модулю \_\_\_\_\_

наименование профессионального модуля

в объеме \_\_\_\_\_ часов с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

в организации \_\_\_\_\_

наименование организации, юридический адрес

#### Виды и качество выполнения работ

Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Оценка выполнения работ

#### Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время учебной / производственной практики

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Оценка: \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20 \_\_\_\_

Подпись руководителя практики

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

М.П.



## **Структура презентации**

Презентация отчета по практике обучающегося может быть представлена на слайдах (программа Power Point) и на листах иллюстративного материала (формат А4): - фамилия, имя, отчество докладчика;

- структура, программы, виды деятельности учреждения – базы практики;
- организация и проведение культурно-досуговых мероприятий;
- ответственность и характеристика содержания работы;
- педагогическая деятельность;
- исполнительское мастерство;
- профориентационная деятельность во время прохождения практики;
- выводы, рекомендации и предложения обучающегося и оценка результатов практики;
- краткое заключение по отчету.

**Форма характеристики на студента(ку) \_\_ курса**

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)  
очной формы обучения

специальности \_\_\_\_\_

вида \_\_\_\_\_

место прохождения практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(полное наименование организации)

***Сведения, отражающие уровень профессиональной подготовки и  
личностные качества:***

1. Уровень теоретической подготовки \_\_\_\_\_
2. Умение применять полученные знания при исполнении задания \_\_\_\_\_
3. Отношение к работе \_\_\_\_\_
4. Общественная активность, инициативность \_\_\_\_\_
5. Дисциплинированность \_\_\_\_\_
6. Профессиональная подготовка \_\_\_\_\_
7. Рекомендация по востребованности данного студента-практиканта в структуре профессиональной деятельности организации \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики от организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

*М.П.*