

**ДОГОВОР**  
на проведение производственной (профессиональной) практики студентов  
ГПОБУ АО «Амурский колледж искусств и культуры»

г. Благовещенск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение Амурской области «Амурский колледж искусств и культуры», в лице директора Романцовой Татьяны Александровны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учреждение», и

(наименование организации)

в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем «Организация», с другой стороны, в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Стороны принимают на себя обязательства по организации практики студентов на условиях, предусмотренных настоящим договором.

1.2. В ходе исполнения договора стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации о труде, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», об охране труда и другими нормативными актами.

1.3. Учреждение направляет обучающихся, а Организация предоставляет им места для прохождения производственной (профессиональной) практики (далее – практика).

1.4. С момента зачисления обучающихся в качестве практикантов на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие в Организации.

**2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**

**2.1. Учреждение обязуется:**

2.1.1. руководствуясь учебными планами и программами практик, направлять на производственную (профессиональную) практику студентов по следующим специальностям:

№ п/п	Ф.И.О.	Специальность/ курс	Сроки проведения практики	
			начало	окончание

2.1.2. обеспечить учебно-методическое руководство практикой, назначить квалифицированных специалистов из числа преподавателей Учреждения для руководства практикой от Учреждения;

2.1.3. согласовать программу и график практики, направить ее в адрес Организации;

2.1.4. контролировать реализацию программы практики и условия проведения практики;

2.1.5. проводить необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики;

2.1.6. определять совместно с Организацией процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных ими в ходе прохождения практики;

2.1.7. разрабатывать и согласовывать с Организацией формы отчетности и оценочный материал прохождения практики;

2.1.8. обеспечить соблюдение обучающимися в период прохождения практики правил внутреннего распорядка, пожарной безопасности Организации;

2.1.9. принимать участие в работе комиссии Организации по расследованию несчастных случаев с обучающимися.

**2.2. Организация обязуется:**

- 2.2.1. предоставить Учреждению места для проведения практики студентов, назначить руководителей практики, определить наставников;
- 2.2.2. участвовать в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных обучающимися в период прохождения практики, а также оценки таких результатов;
- 2.2.3. обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда. Проводить обязательные инструктажи по охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации; в необходимых случаях проводить обучение студентов-практикантов безопасным методам работы;
- 2.2.4. расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентами в период практики в Организации совместно с представителем Учреждения, в соответствии с трудовым законодательством РФ;
- 2.2.5. создать необходимые условия для выполнения студентами программы практики. Не допускать во время практики использования студентов-практикантов на работах, не предусмотренных программой практики;
- 2.2.6. обеспечить обучающихся необходимыми материалами, которые не составляют коммерческую тайну и могут быть использованы при написании дипломных/курсовых работ(проектов);
- 2.2.7. уведомлять Учреждение о нарушении обучающимися графика практики, а также правил трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка Организации;
- 2.2.8. по окончании производственной практики рассмотреть отчет студента-практиканта и заверить его подписью и печатью, выдать каждому обучающемуся отзыв (характеристику);
- 2.2.9. расследовать и учитывать несчастные случаи, произошедшие с обучающимися в период прохождения практики.

### **2.3. Организация имеет право:**

- 2.3.1. Не допускать обучающегося к прохождению практики в случае выявления фактов нарушения им правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда, техники безопасности, а также в иных случаях нарушения условий настоящего договора обучающимися или Учреждением.
- 2.3.2. При наличии вакантных должностей заключать с обучающимися срочные трудовые договоры.

О случаях нарушения студентом трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка сообщить заведующему отделением по телефону 8(4162)66-11-97, e-mail: aouk28@mail.ru.

## **3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

- 3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

## **4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного выполнения возложенных обязательств.
- 4.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, что они подписаны уполномоченными представителями обеих сторон.
- 4.3. Отношения между Организацией и обучающимися регламентируются настоящим договором, локальными нормативными актами Организации и Учреждения, а также действующим законодательством РФ.

## **5. АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН**

Учреждение:	Организация:
ГПОБУ АО «Амурский колледж искусств и культуры»	_____
Адрес: г. Благовещенск, ул. Горького , 157	_____
тел. (4162)33-12-80, 66-11-99	_____
_____ Т.А. Романцова	Руководитель _____