

**Министерство культуры и национальной политики Амурской области
Государственное профессиональное образовательное
бюджетное учреждение Амурской области
«АМУРСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ И КУЛЬТУРЫ»**

УТВЕРЖДЕНА

приказом директора ГПОБУ АО
«Амурский колледж искусств и
культуры» от 10.06.2026 № 95-од


**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ
СРЕДНЕГО ЗВЕНА)**


по специальности

**51.02.02 Социально-культурная деятельность
(по видам)**

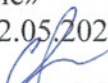
Принято на заседании Педагогического
совета от 05.06.2026 протокол № 9

г. Благовещенск
2026

ОДОБРЕНА
ПЦК Социально-культурная деятельность
Протокол № 14 от 06.05 2026
Председатель комиссии
 О.В. Ивлева

СОГЛАСОВАНА
Директор ГПОБУ АО «Амурская областная филармония»
 О.Н.Смирнова
2026 г.



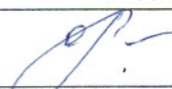
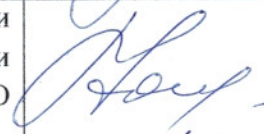

ПЦК общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин,
«Библиоковедение»
Протокол № 9 от 12.05.2026
Председатель  О.А. Сметана

Образовательная программа (программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) разработана на основе Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», трудового кодекса Российской Федерации, Устава государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения Амурской области «Амурский колледж искусств и культуры» (далее «колледж»), федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) 51.02.02. Социально-культурная деятельность (по видам).

Форма обучения – очная

Нормативный срок обучения – 3 года 10 месяцев

ФГОС СПО специальности 51.02.02. Социально-культурная деятельность (по видам) утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 11.11.2022 №970.

ФИО	Должность	Подпись
Игнатюк О.Н.	заместитель директора по учебной и методической работе ГПОБУ АО «АКИК»	
Ющенко Е.В.	преподаватель, исполняющий обязанности заведующего отделением по заочному и дополнительному образованию ГПОБУ АО «АКИК»	
Ивлева О.В.	преподаватель, председатель предметно-цикловой комиссии «Социально - культурная деятельность» ГПОБУ АО «АКИК»	

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая образовательная программа среднего профессионального образования (программа подготовки специалистов среднего звена) (далее – ОП СПО (ППССЗ)) по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам), утвержденного приказом Минпросвещения России от 11 ноября 2022 г. N 970, зарегистрированного в Минюсте России 16 декабря 2022 года, регистрационный № 71588, (далее - ФГОС СПО).

ОП СПО (ППССЗ) - представляет собой утверждённую систему документов, разработанную с учётом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования.

ОП СПО (ППССЗ) – комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности.

ОП СПО (ППССЗ) определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность по виду организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ОП СПО (ППССЗ) разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) и настоящей ОП СПО (ППССЗ).

1.2. Нормативные основания для разработки ООП:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 11 ноября 2022 г. N 970 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 декабря 2022 года, регистрационный № 71588;

– Приказ Минпросвещения России от 03 июля 2024 г. № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ООП – основная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

СГ - социально-гуманитарный цикл;

ОП- общепрофессиональный цикл;

П – профессиональный цикл.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: менеджер социально-культурной деятельности.

При разработке образовательной программы организация устанавливает направленность, которая конкретизирует содержание программы путем ориентации на виды деятельности, с учетом соответствующей ООП ППСЗ.

Формы обучения: очная, заочная.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования очной формы обучения на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования - 5904 академических часов, со сроком обучения 3 года 10 месяцев.

Срок обучения программы по освоению программы среднего профессионального образования заочной формы обучения на базе среднего общего образования - 3 года 10 месяцев.

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по образовательной программе, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения.

При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на один год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Структура и объем образовательной программы (Таблица N 1) включает:
дисциплины (модули);
практику;
государственную итоговую аттестацию.

Таблица N 1

Структура и объем образовательной программы

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы, в академических часах
Дисциплины (модули)	Не менее 2052

Практика	Не менее 900
Государственная итоговая аттестация	216
Общий объем образовательной программы:	
на базе среднего общего образования	4428
на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования	5904

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 04 Культура, искусство.

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям

Наименование видов деятельности	Наименование профессиональных модулей
организационно-управленческая деятельность;	МДК.01.01 Основы экономики в социально-культурной деятельности МДК 01.02 Организация социально-культурной деятельности МДК 01.03 Информационные технологии в профессиональной деятельности МДК 04.01 Правовое обеспечение в профессиональной деятельности МДК 01.05 Менеджмент в социально-культурной сфере
организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений;	МДК.02.01 Основы режиссерского и сценарного мастерства МДК.02.02 Исполнительская подготовка

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное

развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

4.2. Профессиональные компетенции

Организационно – управленческая деятельность.

ПК 1.1. Определять приоритетные направления развития социально-культурной деятельности.

ПК 1.2. Анализировать состояние социально-культурной ситуации в регионе и учреждении (организации) культуры.

ПК 1.3. Разрабатывать и реализовывать социально-культурные проекты и программы.

ПК 1.4. Осуществлять управление учреждением (организацией) социально-культурной сферы с применением современных методик организации социально-культурной деятельности, информационных и телекоммуникационных технологий.

ПК 1.5. Организовывать работу с коллективом исполнителей на основе принципов организации труда, этических и правовых норм в сфере профессиональной деятельности.

ПК 1.6. Организовывать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями.

ПК 1.7. Создавать условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности.

ПК 1.8. Разрабатывать и реализовывать экскурсионные программы в учреждениях (организациях) культуры.

Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений.

ПК 2.1. Разрабатывать и реализовывать культурно-массовые мероприятия и театрализованные представления с применением современных методик.

ПК 2.2. Осуществлять управление коллективами народного художественного творчества, досуговыми формированиями (объединениями).

ПК 2.3. Разрабатывать сценарии культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, осуществлять их постановку, лично участвовать в них в качестве исполнителя.

ПК 2.4. Организовывать и проводить репетиционную работу, тренинги с коллективом и отдельными исполнителями в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений, применять игровые технологии и технические средства.

4.3. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

Цели и задачи воспитания, обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи:

- усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;
- приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;
- подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;
- подготовка к созданию семьи и рождению детей.

Рабочая программа воспитания представлена в Приложении 5

Календарный график программы воспитания Приложение № 6.

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости,	ЛР 2

экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимость от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
Соблюдающий нормы делового общения в коллективе, с коллегами	ЛР 13
Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности	ЛР 14
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем	ЛР 15

Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности	ЛР 16
Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии	ЛР 17
Демонстрирующий чувство гордости выбранной профессией, готовность применить полученные профессиональные знания и умения в экономике региона	ЛР 18
Проявляющий готовность к непрерывному профессиональному обучению и дополнительному профессиональному образованию	ЛР 19
Демонстрирующий готовность соответствовать требованиям работодателя	ЛР 20
Проявляющий сознательное отношение к формированию основ финансовой грамотности, ответственность за сохранность личных персональных данных	ЛР 21
Проявляющий ответственное отношение к обязанностям и поручениям в семье, в трудовом коллективе	ЛР 22

Раздел 5 Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

Образовательная программа включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы.

5.1. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ОП СПО (ППССЗ) специальности, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы. Для заочной формы обучения в календарном графике предусматриваются сессионные периоды обучения для каждого курса, практическое обучение, государственная итоговая аттестация.

Календарный учебный график очной формы обучения в Приложении №1.1.

Календарный учебный график заочной формы обучения в Приложении № 1.2.

5.2. Учебный план

В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений (вариативная часть).

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не более 70 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы.

Вариативная часть образовательной программы объемом не менее 30 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы, дает возможность дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций, в том числе за счет расширения основных видов деятельности, введения дополнительных видов деятельности, а также профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями регионального рынка труда, а также с учетом требований цифровой экономики.

Учебный план определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации:

- объёмные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практики);
- объёмы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- формы государственной итоговой аттестации, объёмы времени, отведённые на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объём каникул по годам обучения.

Максимальный объём обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Учебный процесс организован в режиме шестидневной учебной недели, оно учебное занятие – 1 академический час составляет 45 минут.

Общеобразовательный цикл на базе основного общего образования с получением среднего общего образования содержит 13 обязательных учебных дисциплин 2 предлагаемых и индивидуальный проект и реализуется цикл в течение двух лет.

При формировании учебного плана по ОП СП (ППССЗ) при реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения среднего профессионального образования на базе основного общего образования обязательными для изучения являются учебные дисциплины: «Русский язык», «Литература», «Математика», «Иностранный язык», «Информатика», «Физика», «Химия», «Биология», «История», «Обществознание», «Физическая культура», «Основы безопасности и защиты Родины», «География».

Учебный план очной формы обучения в Приложении № 2.1.

Учебный план заочной формы обучения в приложении № 2.2.

5.3. Рабочие программы дисциплин и модулей

Рабочие программы учебных дисциплин (модулей).

При разработке программ учебных дисциплин общеобразовательного учебного цикла учитываются требования ФГОС среднего профессионального образования и спецификой ООП специальности.

В учебный план включены учебные дисциплины по выбору обучающихся, предлагаемые образовательной организацией, в том числе из обязательных предметных областей, учитывающие специфику и возможности образовательной организации. В учебном плане предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального проекта.

Рабочие программы общеобразовательных учебных дисциплин разработаны с учётом рекомендаций по реализации образовательной программы среднего общего образования, ФГОС среднего профессионального образования и спецификой специальности. В рабочих программах отражено содержание обучения, с учётом его значимости для освоения ОП СПО (ППССЗ) и специфики специальности; последовательность изучения материала, распределение часов по

разделам и темам, лабораторные и практические занятия, тематика рефератов, самостоятельная внеаудиторная работа обучающихся, включая выполнение индивидуальных проектов, формы и методы текущего контроля и оценки учебных достижений, промежуточной аттестации обучающихся, рекомендуемые учебные пособия и др. Основанием для разработки рабочей программы дисциплин и модулей служит ФГОС СПО, учебный план по специальности.

Рабочие программы дисциплин и модулей содержат следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- сведения о согласовании и утверждении программы, разработчиках, экспертах (при наличии);
- область применения программы;
- место в структуре образовательной программы;
- показатели освоения;
- рекомендуемое количество часов на освоение программы;
- объем и виды учебной работы;
- тематический план и содержание;
- образовательные технологии;
- требования к минимальному материально-техническому обеспечению;
- учебно-методическое и информационное обеспечение;
- контроль и оценка результатов освоения.

Рабочие программы дисциплин и модулей очной и заочной формы обучения в Приложении № 3.1 и 3.2 соответственно.

Примеры оценочных средств для очной и заочной формы обучения в Приложении № 4.1 и 4.2 соответственно.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Условия

Колледж расположен в учебном корпусе площадью 3421,0 кв.м (учебная – 1593,1 кв.м), в котором располагаются большой концертный зал на 360 мест, аудитории для групповых и индивидуальных занятий; три хореографических зала; две хоровых студии; библиотека, имеющая около 60 000 экземпляров литературы, оснащенная компьютерами, которые подключены к ИНТЕРНЕТу; большой спортивный зал; компьютерный зал, где также проведен ИНТЕРНЕТ; звукозаписывающая студия; большая костюмерная, хранилище для музыкальных инструментов.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

иностранного языка;
гуманитарных и социально-экономических дисциплин
общепрофессиональных дисциплин
компьютерный класс

Учебные классы:

для групповых теоретических занятий
 для групповых практических занятий (репетиций)
 для индивидуальных занятий

Спортивный комплекс

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
 театрально-концертный (актовый зал).

Материально-техническое оснащение

№	Наименование
I Специализированная мебель и системы хранения Основное оборудование	
1	Рабочее место преподавателя
2	Рабочие места для обучающихся
3	Стеллажи или шкаф для материалов и проектов
4	Доска школьная (меловая или маркерная)
II Технические средства Основное оборудование	
1	Компьютер или ноутбук с подключением к сети Internet
2	Лицензионное программное обеспечение: операционные системы, пакет офисных программ
3	Магнитофон
3	Мультимедиа проектор
4	Звукоусилительная аппаратура
5	Световая аппаратура
1	Стулья для зрителей
2	Сцена
1	Рабочие места для обучающихся
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия Основное оборудование	
1	Словари
2	Раздаточные материалы
3	И др.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность по виду «Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений» обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам, видам практик. Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Реализация программы подготовки специалистов среднего звена обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин, междисциплинарных курсов основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной

подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет. Каждый обучающийся обеспечен одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий). Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет. Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 5 наименований отечественных журналов. Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

6.3. Требования к практической подготовке обучающихся

Практика является обязательным разделом ООП. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ООП предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательным учреждением по каждому виду практики.

Учебная практика может реализовываться как концентрированно, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессионального модуля ПМ 01 «Организационно-управленческая деятельность» (суммарно – 2 недели). Учебная практика проводится в форме учебно-практических занятий под руководством преподавателей и дополняет междисциплинарный курс МДК 01.01. «Организация социально-культурной деятельности». Учебная практика проводится в виде практики наблюдений или практики показательных занятий. В период практики наблюдений студенты должны ознакомиться с работой и направлениями деятельности организаций и учреждений социально-культурной сферы, учреждениями культурно-досугового типа, региональными и муниципальными управлениями (отделами) культуры, домами народного творчества. Практика показательных занятий проводится для демонстрации приемов и методов проведения социально-культурных и культурно-досуговых программ, культурно-просветительных и культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений.

Производственная практика состоит из двух этапов:

производственная практика (по профилю специальности) базовая подготовка (суммарно 3 недели), проводится концентрированно в рамках профессионального модуля ПМ 02 «Организационно-творческая деятельность». Производственная практика по профилю специальности может проходить как под руководством преподавателя учебного заведения, в котором обучается студент, так и под руководством преподавателя (сотрудника) учреждения культуры или учреждения дополнительного образования детей, в котором проводится практика. С учреждением, в котором проводится данный вид практики, учебное заведение, заключает договор о сотрудничестве

производственная практика (преддипломная) базовая подготовка (суммарно 3 недели), проводится концентрированно в последнем семестре, предшествует государственной итоговой

аттестации и представляет собой исследовательскую, организационно-управленческую и организационно-творческую деятельность студентов под руководством преподавателей, итогом которой является выпускная квалификационная работа (дипломная работа) по профилю специальности.

Производственная практика (по профилю специальности) должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Цели и задачи, программы и формы отчетности по каждому этапу производственной практики определяются образовательным учреждением самостоятельно.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. Методическое руководство практикой и контроль за ней возлагается на заведующего отделением и преподавателей предметно-цикловой комиссии. Заместитель директора по учебной и методической работе осуществляет общее руководство практикой студентов.

С целью проверки выполнения студентами программы практики, а также созданных для этого базовыми учреждениями условий, осуществляется постоянный контроль за организацией и проведением практики. Базами практик выступили преимущественно организации и учреждения сферы культуры и образования города Благовещенка и Амурской области, с которыми заключены договоры об организации и проведении практики студентов колледжа. На базе колледжа работают учебно-творческие мастерские и творческие коллективы, которые также являлись базами практики для студентов колледжа.

6.4. Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности (04 Культура, искусство), и имеющие стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее - ЕКС).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует областям профессиональной деятельности: 04 Культура, искусство, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует областям профессиональной деятельности: 04 Культура, искусство, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

6.6. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.6.1. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы¹

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Государственная итоговая аттестации

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

7.2. Выпускники, освоившие программу подготовки специалистов среднего звена, сдают ГИА в форме государственного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: «менеджер социально-культурной деятельности».

7.3. Для государственной итоговой аттестации ежегодно разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и оценочные материалы.

7.4. Примерные оценочные материалы для проведения ГИА включают примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Примерные оценочные материалы для проведения ГИА приведены в приложении № 7.

¹ Образовательная организация приводит расчетную величину стоимости услуги в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов.